

MOME HALLGATÓI ÖTLETPÁLYÁZATI DOKUMENTÁCIÓ

NYÍLT ELJÁRÁS A MOME HALLGATÓI SZÁMÁRA

A pályázat címe:

**MOL Campus környezetében
Kültéri pavilon
konceptióterveinek elkészítése**

TARTALOMJEGYZÉK

<i>A pályázat címe:</i>	1
1. AZ ÖTLETPÁLYÁZAT KIÍRÓJA	3
2. AZ ÖTLETPÁLYÁZAT TÁRGYA	3
3. AZ ÖTLETPÁLYÁZAT CÉLJA	3
4. AZ ÖTLETPÁLYÁZAT JELLEGE	3
5. AZ ÖTLETPÁLYÁZATON VALÓ RÉSZVÉTEL FELTÉTELEI	3
6. AZ ÖTLETPÁLYÁZATBÓL VALÓ KIZÁRÁS	4
7. AZ ÖTLETPÁLYÁZAT LEBONYOLÍTÁSÁNAK IDŐTÁBLÁZATA	4
8. A PÁLYÁZATI DOKUMENTÁCIÓ ELÉRÉSE	4
9. A KIÍRÁSSAL KAPCSOLATOS KÉRDÉSEK KEZELÉSE, A PÁLYÁZATI DOKUMENTÁCIÓ VÉ- GLEGESÍTÉSE	4
10. A PÁLYAMŰVEK BENYÚJTÁSA	5
11. A BÍRÁLÓBIZOTTSÁG ÖSSZETÉTELE	5
12. A BÍRÁLÓBIZOTTSÁG MUNKÁJA	5
13. A PÁLYAMŰVEK DÍJAZÁSA	6
14. AZ ÖTLETPÁLYÁZAT EREDMÉNYHIRDETÉSE ÉS NYILVÁNOS ISMERTETÉSE	6
15. A PÁLYAMŰVEK ÉS A PÁLYÁZATI EREDMÉNYEK FELHASZNÁLÁSA	6
16. TERVEZÉSI FELADAT	7
17. HELYSZÍN ADOTTSÁGAI, INFORMÁCIÓK ÁTADÁSA	7
18. TERVEZÉSI PROGRAM	7
19. A PÁLYAMŰVEK BENYÚJTANDÓ MUNKARÉSZEI, FORMAI KÖVETELMÉNYEK	7
20. BÍRÁLATI SZEMPONTOK	8

1. AZ ÖTLETPÁLYÁZAT KIÍRÓJA

MOME Építészeti Intézet
1121 Budapest, Zugligeti út 9-25.

AZ ÖTLETPÁLYÁZAT TÁMOGATÓJA:
MOL Ingatlankezelő Kft.
1117. Budapest, Október huszonharmadika u. 18.

AZ ÖTLETPÁLYÁZAT LEBONYOLÍTÓJA:
MOME Építészeti Intézet
1121 Budapest, Zugligeti út 9-25.

2. AZ ÖTLETPÁLYÁZAT TÁRGYA

A MOL új székházának közvetlen környezetében elhelyezendő kültéri pavilon koncepcionális tervezése.

3. AZ ÖTLETPÁLYÁZAT CÉLJA

A tervpályázat célja olyan kültéri pavilon koncepcionális megtervezése, mely az alapfunkció megoldásán túl gazdag formálási, funkcionális, grafikai, anyaghasználati kísérlet lehetőségét is hordozza, valamint innovatív megoldásokat keres és integrál, a jövőbe mutató lehetséges utakat jelöl ki a pavilon témakörében.

4. AZ ÖTLETPÁLYÁZAT JELLEGE

Az ötletpályázati eljárás fajtája: HALLGATÓI ÖTLETPÁLYÁZAT
Az ötletpályázati eljárás modellje: NYÍLT ELJÁRÁS A MOME HALLGATÓI SZÁMÁRA
Az ötletpályázat: TITKOS
Az ötletpályázat lebonyolítása: a jelen ötletpályázati kiírás előírásai szerint történik.

5. AZ ÖTLETPÁLYÁZATON VALÓ RÉSZVÉTEL FELTÉTELEI

- a) Az ötletpályázat résztvevője – egyéni Pályázó esetén – (azaz a pályamű szerzője) az a természetes személy lehet, aki a MOME Építészeti Intézet hallgatója (aktív hallgatói jogviszony szükséges).
- b) A Pályázó tudomásul veszi, hogy a pályázatra történő jelentkezéssel hozzájárul a személyes adatai Kiíró általi megismeréséhez és kezeléséhez, továbbá kijelenti, hogy a Kiíró Adatvédelmi Szabályzatát és adatvédelmi tájékoztatását megismerte és megértette.
- c) Csoportos nevezés esetén az ötletpályázat résztvevői – Pályázó csapat tagjai – (azaz a pályamű szerzői) azok a természetes személyek lehetnek, akik a MOME hallgatói (aktív hallgatói jogviszony szükséges). Csoportos nevezés úgy lehetséges, ha a csoport legalább egy tagja a MOME Építészeti Intézetben aktív hallgatói jogviszonnyal rendelkezik.
- d) A társszerzők és a pályázók munkatársai (a vonatkozó etikai normák betartásával) több pályázatban is közreműködhetnek.
- e) Az ötletpályázaton a Pályázó csak egy pályaművel vehet részt.
- f) Az ötletpályázaton való részvétel előzetes regisztrációhoz kötött, melynek eredményeképpen a Pályázók a pályázat elkészítése során szakmai mentorálásban, konzultációban részesülnek,

amelyet a MOME Építészeti Intézet tanárai és meghívott építészek biztosítanak, név szerint Benson Marcell, Börzsei Tamás, Vass-Eysen Áron, Varga Péter István építészek.

- g) A pályázat beadásának feltétele, hogy a regisztrált pályázók részt vegyenek a mentorálási folyamatban: konzultáció a választott mentorral hetente/két hetente 1 alkalommal.

6. AZ ÖTLETPÁLYÁZATBÓL VALÓ KIZÁRÁS

- a) A bírálóbizottság kizárhatja a bírálatból:
- a formai követelményeket nem teljesítő, illetve hiányos pályaműveket;
 - a határidő után benyújtott pályaműveket;
 - a mentorok ajánlását figyelembe véve azokat az egyéni vagy csoportos Pályázókat, akik nem vettek részt a konzultációkon.

7. AZ ÖTLETPÁLYÁZAT LEBONYOLÍTÁSÁNAK IDŐTÁBLÁZATA

- a) Ötletpályázat meghirdetése, a dokumentáció elérésének kezdete: 2019. 11. 05.
- b) Regisztrációs határidő: 2019. 11. 20.
- c) Regisztráció módja: e-mail küldése az epitesz@mome.hu címre a résztvevő - egyéni és csapatban pályázó - hallgatók megnevezésével. Az emailben történt regisztrációkor kapják meg a Pályázók az egyéni azonosítószámukat.
- d) Tájékoztatás a MOL Campus koncepciójáról és a pályamű elkészítéséhez kapcsolódó tervekről: későbbi tájékoztatás szerint, előre láthatólag 2019. 11. 22-én.
- e) Pályaművek benyújtásának határideje: 2020. 01. 31. 14.00 óra
- f) Az ötletpályázat eredményének kihirdetése, a díjak átadása, az ötletpályázat nyilvános bemutatása: későbbi tájékoztatás szerint, előre láthatólag 2020. 03. 31-ig.

8. A PÁLYÁZATI DOKUMENTÁCIÓ ELÉRÉSE

- a) A pályázati dokumentáció az erre a célra kialakított, regisztrációhoz kötött, MOME által biztosított elektronikus felületen történik, amelyet az Építészeti Intézet a regisztrációt követően megoszt a Pályázóval.

9. A KIÍRÁSSAL KAPCSOLATOS KÉRDÉSEK KEZELÉSE, A PÁLYÁZATI DOKUMENTÁCIÓ VÉGLEGESÍTÉSE

- a) A Pályázók a kiírással és a pályázattal kapcsolatban kérdésekkel a mentorokhoz, konzulensekhez fordulhatnak. A mentorok a tervezési kérdéseket a konzultációk során megválaszolják, egyeztetik a Pályázókkal. A Kiírást érintő, illetve a Támogató által megválaszolandó kérdéseket a mentorok összegyűjtve a lehető leghamarabb, de legkésőbb 2019. november 30-ig írásban eljuttatják a Támogatónak. Támogató írásban adja meg a válaszokat legkésőbb 2019. december 10-ig.
- b) A kérdésekre adott válaszokkal a kiírás módosulhat. A Kiíró fenntarja a jogot a kiírás módosítására a beadás határideje előtti 2 hétig.
- c) A Kiíró a dokumentációt a bírálati szempontok és az alkalmassági követelmények kivételével módosíthatja, kiegészítheti, illetve az ötletpályázat lebonyolításától visszaléphet a beadás határideje előtti 2 hétig. Ezen esetekben a Kiíró kártérítési felelősséggel nem tartozik.

10. A PÁLYAMŰVEK BENYÚJTÁSA

A pályaműveket **2020.01.31-én 14.00 óráig** nyomtatott és elektronikus formában is be kell nyújtani az alábbiak szerint (részletes formai követelmények a 19. pontban):

- a) Nyomtatott formátum leadása: személyesen a MOME Építészeti Intézet titkárságán átadás-átvételi dokumentum kitöltésével.
- b) Elektronikus formátum benyújtása: pendrive-ra feltöltve személyesen a MOME Építészeti Intézet titkárságán átadás-átvételi dokumentum kitöltésével.

A pályaműveken nem szerepelhet a Pályázó(k) neve, kizárólag a regisztráció során kiosztott sorszámuk.

11. A BÍRÁLÓBIZOTTSÁG ÖSSZETÉTELE

Név	Titulus	Státusz	Jelölő szervezet
Ratatics Péter	elnök	MOL Vezérigazgató helyettes	MOL
Kovács Csaba	társelnök	MOME Építészeti Intézet Igazgatója, Ybl-díjas építész, egyetemi docens	MOME Építészeti Intézet
Dr. Finta József	tag	Kossuth-díjas építész, a Nemzet Művésze	Finta Studio
Giles Robinson	tag	Senior Partner, építész	Foster+Partners
Takács Viktor	tag	építész, főépítész	Bp. XI. kerületi Önkormányzat
Szollár Domokos	tag	MOL Csoportszintű Társasági Kommunikáció Igazgató	MOL
Dián Brigitta	tag	MOL Campus Munkacsoport vezetője	MOL
Baukovác Krisztina	tag	MOL Campus Munkacsoport szakértője	MOL
Gettó Tamás	tag	Ybl-díjas építész, egyetemi tanár	MOME Építészeti Intézet
Marián Balázs	tag	Ybl-díjas építész, egyetemi docens	MOME Építészeti Intézet

12. A BÍRÁLÓBIZOTTSÁG MUNKÁJA

- a) A bírálóbizottság az Elnök - vagy az Elnök kérésére a Társelnök - vezetésével végzi munkáját.

- b) A bírálóbizottság konszenzusra törekszik, de döntéseit többségi szavazással hozza - szavazategyenlőség esetén az Elnök, jelenléte hiányában a Társelnök dönt. A bírálóbizottság ülésein elhangzottakról összefoglaló emlékeztető készül.
- c) A bírálóbizottság szakértőket kérhet fel az előzetes értékelésre.
- d) A bírálóbizottság munkája nem nyilvános.
- e) A bírálóbizottság a pályázattal kapcsolatos összegző megállapításait az eredményhirdetésen teszi közzé.

13. A PÁLYAMŰVEK DÍJAZÁSA

- a) A pályaművek díjazására rendelkezésre álló (bruttó) összeg, ami hallgatói ösztöndíj formájában kerül kifizetésre: **1 500 000 Ft.**
- b) A bírálóbizottság a beérkezett pályázatok egymáshoz viszonyított értéke alapján határozza meg a díjak összegét, 1. díjjal kezdődő rangsorolással. A pályaművek között a díjazás megosztása a bírálóbizottság hatáskörébe tartozik.

14. AZ ÖTLETPÁLYÁZAT EREDMÉNYHIRDETÉSE ÉS NYILVÁNOS ISMERTETÉSE

- a) Az eredményhirdetés időpontjáról és helyszínéről a Kiíró, vagy az általa felkért szervezet értesíti a pályázati kiírást kiváltókat, a díjazott pályázatok szerzőit, a bírálóbizottság tagjait és az érdeklődőket.
- b) A bírálóbizottság döntése alapján a kiíró **2020. március 31-ig** a pályázat eredményét kihirdeti, és a pályázati díjakat a díjazott művek szerzőinek legkésőbb az eredményhirdetést követő 60 napon belül kifizeti.
- c) Az ötletpályázat eredményhirdetése nyilvános.
- d) Kiíró lehetővé teszi, hogy a pályázat eredménye megjelenjen a MOME Építészeti Intézet, a MOL Campus és a Mol Nyrt. honlapján, közösségi oldalain, illetve egyéb szakmai médiumokban előzetes egyeztetés alapján.
- e) A kiíró a beérkezett pályamunkákat nyilvánosan – később meghatározott helyen és időpontban – bemutathatja.

15. A PÁLYAMŰVEK ÉS A PÁLYÁZATI EREDMÉNYEK FELHASZNÁLÁSA

- a) Valamennyi pályamunka a Kiíró, illetve egyszeri felhasználásra a Támogató tulajdonába kerül, azokat részben vagy egészben további ellenszolgáltatás nélkül Támogató felhasználhatja a szerzői jogi előírások betartásával a pályázatban meghatározott pavilonok létesítéséhez az alábbi elvek szem előtt tartásával:
- b) Támogató arra törekszik - amennyiben a pályaműveket továbbtervezésre és megvalósításra alkalmasnak találja - hogy az alkotók tervezési-megvalósítási folyamatba való bevonásával adjon ki megbízást a továbbtervezésre kiválasztott cég/szakértő számára. Kiíró segíti ezt a folyamatot oly módon is, hogy Támogató számára javaslatot tesz MOME Alumnik (illetve cégek) bevonására a továbbtervezési folyamatba.
- c) Megvalósítás esetén a Támogató vállalja az ötletadó-alkotó hallgatók nevének feltüntetését a kommunikációban.

16. TERVEZÉSI FELADAT

- a) A kültéri pavilonra és elhelyezésére részletes tervezői koncepció kidolgozása. Fontos szempont az innovatív tartalmak megjelenése mellett a koncepció kiviteli szinten is továbbdolgozható jellege.

17. HELYSZÍN ADOTTSÁGAI, INFORMÁCIÓK ÁTADÁSA

- a) Az épület, és külső környezetének tervei rendelkezésre állnak, a kivitelezés megkezdődött.
- b) Kiíró és Támogató részletesen ismerteti és hozzáférhetővé teszi a pályamű elkészítéséhez kapcsolódó információkat. Kiíró részletes listát készít az átadható tervekről, adatokról, és azokat külön mellékletben teszi elérhetővé a pályázók, mentorok és a zsűri tagjai számára, megosztott elektronikus felületen.

18. TERVEZÉSI PROGRAM

- a) Városképi, építészeti elvárások:
- A MOL új székházához (MOL Campus) és Budapest kialakuló új arculatába progresszíven illeszkedő, illetve azokkal aktívan kommunikáló, a kialakuló új városképet pozitívan befolyásoló építészeti elem (pavilon) megtervezése az építési engedélyben rögzített zöldterületi mutató és beépíthetőségi mutató változatlanul hagyásával.
 - A MOL Campus jövőorientált megjelenéséhez illeszkedő, azzal aktívan kommunikáló, kreatív és innovatív megoldásokat kell keresni.
 - Az ergonómiai elvárásoknak is színvonalasan feleljen meg a pavilon.
 - Hozzáadott innovatív értékek megjelenése a pavilonban.
- b) Általános funkciók:
- Védelem az időjárási tényezőktől:
 - Eső, szél, napsütés (fény, hő);
 - Nem elvárás a fűthetőség, de esetleg az infrafűtés meggondolandó;
 - Biztonság, egészségesség és használhatóság:
 - Láthatóság;
 - Be- és kilátás;
 - Megközelíthetőség;
 - A nemdohányzók védelméről szóló 1999. évi XLII. törvény figyelembe vétele;
 - Megvilágítás (természetes, mesterséges);
 - Reklámfelületet tilos elhelyezni a pavilonokon, de információhordozó felület kialakítása lehetséges;
- c) Tisztán tarthatóság:
- Hulladéktárolás, takaríthatóság kívül-belül;
- d) Fenntarthatóság:
- Megújuló energia hasznosítása;
 - Hulladékkezelés módja;

19. A PÁLYAMŰVEK BENYÚJTANDÓ MUNKARÉSZEI, FORMAI KÖVETELMÉNYEK

- a) Leadandó anyagok:
- Koncepció rövid leírása (a műszaki megoldások, anyag használat bemutatásával);
 - Helyszínrajz a részletesen megtervezett objektumokról, átnézeti helyszínrajz;
 - Alaprajzok, metszetek, nézetek a részletesen megtervezett objektumokról;
 - Megértéshez szükséges látványtervek, láttató rajzok, vagy más 3D megjelenítési módszerek, helyszínbe illesztett rajzok, video;
 - Modell a pavilonról;
 - Egyéb megértést segítő rajzok, vázlatok, diagrammok;
- b) Leadandó anyagok formai követelményei:
- Booklet (beadandó nyomtatott és digitális formában is);
 - Plakát (beadandó nyomtatott és digitális formában: pdf formátumban, 300 dpi felbontással) – 2 db A0-s tabló, álló formátumban, kasírozva a fentiekben meghatározott elemeket tartalmazva;
 - 1:20 prezentációs modell a pavilonra;
 - Élő előadás nélkül is értelmezhető prezentációs anyag – max. 12 oldalas összefűzött dokumentum (pdf formátumban, 300 dpi felbontással);
- c) Ha a beadott pályamű szabadalmi oltalom vagy szabadalmi bejelentés alatt álló műszaki megoldást tartalmaz, úgy erről – a megoldás tartalmának megnevezése nélkül – a műleírás elején Pályázónak nyilatkoznia kell.

20. BÍRÁLATI SZEMPONTOK

- Integritás a hellyszínnel, az épülő MOL Campussal;
- Megvalósíthatóság;
- Újszerűség, innováció, kreativitás;
- Biztonságosság;
- Ergonomikus használhatóság;
- Fenntarthatóság;
- Kommunikációs potenciál;

Budapest, 2019. 11. 11.